

NAVODILA PONUDNIKOM

1. PODATKI O NAROČNIKU IN POSTOPKU

Naročnik	<p>Znanstvenoraziskovalni center Slovenske akademije znanosti in umetnosti Novi trg 2 1000 Ljubljana</p> <p>V svojem imenu ter v imenu in za račun:</p> <p>Slovenska akademija znanosti in umetnosti Novi trg 3 1000 Ljubljana</p>
Oznaka javnega naročila	10N180339
Predmet javnega naročila	Zavarovalne storitve za obdobje 2019-2022
Postopek	Postopek oddaje naročila male vrednosti
Podlaga (člen) po Zakonu o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015; v nadaljevanju ZJN-3)	47. člen v povezavi z 48. členom
Opis (potek) postopka in trajanje naročila	Naročnik in njegov pooblastitelj bosta sklenila vsak svoj okvirni sporazum z enim ponudnikom za posamezni sklop za obdobje 4 let na podlagi meril, navedenih v nadaljevanju.

2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA			
Vrsta		Storitve	
Ocenjena vrednost v € brez DDV		/	
Delitev naročila		Naročilo se deli na naslednje sklope: SKLOP 1: Zavarovanje premočnega in nepremičnega premoženja, splošne civilne in poklicne odgovornosti ter avtomobilov SKLOP 2: Kolektivno nezgodno zavarovanje SKLOP 3: Zdravstveno zavarovanje na potovanjih z asistenco v tujini	
Finančno zavarovanje resnosti ponudbe			
Vrsta zavarovanja		Vrednost in valuta	Veljavnost (od / do)
DEPOZIT na naročnikov račun št. SI56 0110 0603 0347 346 Sklic 10001-180339amen: 10N180339 resnost ponudbe		Sklop 1 - 3.000 EUR Sklop 2 - 1.200 EUR Sklop 3 – 600 EUR	Od roka za prejem ponudbe z veljavnostjo treh (3) mesecev

(če se ponudnik prijavlja na dva sklopa mora nakazati sredstva v odgovarjajoči višini)		
--	--	--

3. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila sestavljajo spodaj navedeni obrazci

1. ePRO – Navodila ponudnikom;
2. ePRO – Izjava;
3. ePRO – Ponudba-Okvirni sporazum;
4. ePRO – Specifikacije;
5. Škodni rezultat 2015-2018;
6. Zavarovalne vsote;
7. ePRO – Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika;
8. Menična izjava za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti s pooblastilom za izpolnitev – vzorec;
9. sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve, popravki dokumentacije ter dodatna pojasnila.

Pridobitev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je na voljo na internetnem naslovu:	Cena in način plačila
www.eponudbe.si	Dokumentacija je na voljo brezplačno.

Dodatna pojasnila

Kontaktne podatke za dodatna pojasnila			Ponudniki lahko zastavljajo vprašanja preko Portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila. Naročnik se ne zavezuje, da bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgornji način.		
Rok za postavitev vprašanj			30. 05. 2018 do 12:00 Naročnik bo na vprašanja odgovoril najkasneje do 31. 05. 2018 do 16:00 preko Portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila.		
Ogled	NE	DA	Kontaktne podatke za predhodno najavo	Lokacija ogleda	Predmet ogleda
	✓				

4. PONUDBA

Ponudba mora vsebovati vse spodaj naštetih ustrezno izpolnjene obrazce in ostale zahtevane dokumente

1. izpolnjen obrazec **ePRO – Izjava** (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila);
2. izpolnjen obrazec **ePRO – Ponudba-Okvirni sporazum**;
3. izpolnjen obrazec **ePRO – Specifikacije**;
4. izpolnjen **obrazec ePRO – Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika**;
5. dokazilo o **plačnem depozitu** (izpisek iz TRR ipd.);
6. **listine iz točke 7. teh navodil** (razen že zgoraj navedenih razpisnih obrazcev, ki jih na tem mestu ni potrebno ponovno prilagati);
7. **v primeru, da ponudnik nastopa s partnerji: pogodba o izvedbi predmeta javnega naročila** (partnerska pogodba), v kateri se opredeli poslovodečega partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih, ter delež in vrsto storitev, ki jih opravlja posamezen partner. Pogodba mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.

Ponudniki v vseh zahtevanih obrazcih izpolnijo prazna polja in vsebine, ki so predvidene za vnos podatkov s strani ponudnikov.

Šteje se, da je bilo kakršnokoli obvestilo v zvezi s predmetnim javnim naročilom pravilno naslovljeno na ponudnika, če je bilo poslano znotraj informacijskega sistema www.eponudbe.si na kontaktne osebe, ki jih je ob oddaji ponudbe ali naknadno navedel ponudnik.

Izbrani ponudnik mora po prejemu pogodbe v podpis le-to podpisano vrniti naročniku najkasneje v treh delovnih dneh (v primeru predložitve bančne garancije najkasneje v desetih dneh). V primeru, kadar zaradi objektivnih okoliščin to ni mogoče, lahko naročnik na zaprosilo ponudnika privoli na daljši rok.

5. VELJAVNOST PONUDBE, JEZIK, OBLIKA, VARIANTE IN OPCIJE

Rok veljavnosti ponudbe	Tri mesece od roka za prejem ponudbe, kar ponudniki potrdijo z izpolnitvijo obrazca ePRO – Ponudba-Okvirni sporazum.		
Jezik ponudbe	Ponudba mora biti pripravljena v slovenskem jeziku. Priloge so lahko tudi v tujem jeziku. Na zahtevo naročnika mora ponudnik priskrbeti prevod v slovenski jezik.		
Oblika ponudbe	Ponudba mora biti predložena v elektronski obliki v formatih obrazcev, ki jih je v dokumentaciji dal naročnik ali izpolnjenih ročno in poskeniranih v formatu PDF ter oddanih na portalu www.eponudbe.si pri objavi tega javnega naročila.		
Stroški ponudbe	Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.		
Variantne ponudbe	niso dovoljene	so dovoljene	posebni pogoji
	✓		
Opcije	niso dovoljene	so dovoljene	posebni pogoji

	✓		
Skupno nastopanje	<p>Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev.</p> <p>V 7. točki (Preverjanje sposobnosti) teh navodil je določeno, ali mora v primeru skupne ponudbe posamezen pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev ali pa lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj.</p> <p>Ponudnik, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni ponudbi, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa. Take ponudbe bodo izločene.</p>		
Nastopanje s podizvajalci	ni dovoljeno	je dovoljeno	pogoji
		✓	<p>Glavni izvajalec, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci.</p> <p>Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih navede v svoji ponudbi.</p>

6. PREDLOŽITEV PONUDB IN JAVNO ODPIRANJE

Predložitev ponudb	
Rok za prejem ponudb	06. 06. 2018 do 11:00
Vložišče	www.eponudbe.si pri objavi tega javnega naročila
Spremembe in umik ponudb	<p>Ponudniki lahko spremenijo ali umaknejo ponudbe do roka za prejem ponudb. Umik ponudbe je mogoče izvesti na portalu ePonudbe.si v profilu ponudnika, ki je oddal ponudbo v sistem, pri oddani ponudbi, z opsijsko navedbo razloga umika, spremembo ponudbe pa se izvede znotraj istega sistema tako, da se najprej umakne že predloženo ponudbo, nato pa se pred rokom za prejem ponudb odda novo ponudbo.</p>
Javno odpiranje ponudb	
Čas	Lokacija
Neposredno po izteku roka za oddajo ponudb	www.eponudbe.si pri objavi tega javnega naročila

7. PREVERJANJE SPOSOBNOSTI

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogojev s predložitvijo izpolnjenega obrazca ePRO – Izjava.

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV
A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami <p>1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali, ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.</p> <p>(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)</p>
B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost <p>1. Gospodarski subjekt zagotavlja, da:</p> <ul style="list-style-type: none"> - na dan oddaje ponudbe ali prijave, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika, nima 50 EUR ali več neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z obveznimi dajatvami ali drugimi denarnimi nedavčnimi obveznostmi v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo; - ima na dan oddaje ponudbe ali prijave predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave. <p>(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)</p>
C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil <p>/</p>
D: Nacionalni razlogi za izključitev <p>1. <i>Nacionalna določba – evidenca z negativnimi referencami</i></p> <p>Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3.</p> <p>(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)</p> <p>2. <i>Nacionalna določba – prekršek v zvezi s plačili za delo</i></p> <p>Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb, ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.</p> <p>(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)</p>
POGOJI ZA SODELOVANJE
A: Ustreznost <p>1. <i>Vpis v poslovni register</i></p> <p>Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila.</p> <p>(gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla)</p>

2. Za naročila storitev: potrebno določeno dovoljenje

Za opravljanje storitve, ki je predmet tega javnega naročila se zahteva, da ima dovoljenje Agencije za zavarovalni nadzor za opravljanje zavarovalnih poslov

(gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla)

B: Ekonomski in finančni položaj

/

C: Tehnična in strokovna sposobnost

/

D: Sheme za zagotavljanje kakovosti in standardi za okoljsko ravnanje

/

8. OCENJEVANJE PONUDB

Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo v skladu s spodaj navedenimi merili

Merilo za izbiro	Najnižja skupna ponujena cena iz obrazca ePRO Ponudba-Okvirni sporazum – 3. člen (postavka skupaj z DPZP) za sklop.
Pravilo v primeru enakovrednih ponudb	Prej prispela ponudba.

Zastopnik / pooblaščenec naročnika

prof. dr. Oto Luthar, direktor

